NYNORSK

# **Innvilga søknad om kommunalt tilskot**

Vi viser til søknaden dykkar om kommunalt tilskot [dato]. Kommunalstyret for kultur og idrett i Stavanger kommune har behandla søknaden og gjort dette vedtaket:

[Set inn tekst frå vedtaket.]

**Føresetnader for tilskotet**

For å få utbetalt tilskotet må de gjennomføre tiltaket/arrangementet i tråd med søknaden. Det skal gå fram at Stavanger kommune har gitt tilskot til tiltaket. Vi kan eventuelt sende dykk logoen vår viss de ønskjer det. Arrangementet skal vere ope for alle, og vi oppfordrar dykk til å kunngjere arrangementet i kulturkalenderen for Stavanger-regionen på info@regionstavanger.no.

**Utbetaling og rapportering**

Tilskotet er gyldig i det inneverande budsjettåret. De må sende oss ei stadfesting på at tiltaket kjem til å bli gjennomført i tråd med søknaden. Kommunen kan be om kontroll av bilaga. Ved tilskot på over [sum] må prosjektrekneskapen vere godkjend av ein statsautorisert revisor. Send også kontonummeret som tilskotet skal setjast inn på, til saksbehandlaren på n.n@stavanger.kommune.no.

**De kan klage på vedtaket**

De har rett til å klage på vedtaket, jf. forvaltningslova §§ 28–36. Fristen for å klage er 3 veker frå de får dette brevet. Dersom de ønskjer å klage, sender de ein skriftleg grunngitt og signert klage til Stavanger kommune, Postboks 8001, 4068 Stavanger eller på postmottak.kbu@stavanger.kommune.no. Det er Stavanger formannskap som er klageinstans.

**Har de spørsmål?**

Ta gjerne kontakt med saksbehandlar [namn] på tlf. [tlf.] dersom de har spørsmål, eller dersom de treng meir informasjon.

Med helsing

[fyll inn] [fyll inn]

kultursjef saksbehandlar